

온라인 지원서 E-CONSORT 작성방법

2020학년도 봄학기



GHENT UNIVERSITY
GLOBAL CAMPUS



목 차

- 3 지원 준비
- 4 지원서 아이디 및 시스템 링크 생성
 - 4 홈페이지 접속
 - 5 지원서 계정 생성
 - 온라인 지원시스템 접속
- 6 지원서 개요
 - 6 지원 학기 Starting Semester
 - 입학 전형 Application Category
 - 7 인적 사항 Personal Data
 - 8 학력 사항 Study Data
 - 9 편입생 Transfer Student
 - 10 입학 시험 Aptitude Test
 - 영어 성적 Language Requirements
 - 11 고교장 추천서 Recommendation
 - 장학금 Scholarship
 - 기타 Other Information
 - 12 지원서 제출 Submit
- 12 제출 이후 절차
- 13 추가 문의

지원 준비

겐트대학교 홈페이지에 게재되어 있는 입학 전형 및 자격 확인
<http://www.ghent.ac.kr/-admguide>

지원 서류 준비(영문)		졸업생	재학생	공통 서류
	일반전형	공인영어성적 및 온라인 입학시험 결과지		기간 만료일 2020년 4월 이후의 여권
	추천서 전형	영문졸업증명서 영문성적증명서 (1학년 ~ 3학년 2학기)	영문졸업예정증명서 영문성적증명서 (1학년 ~ 3학년 1학기)	
		고교장 추천서 (국내고)		

※ 검정고시 지원자는 검정고시 합격증, 검정고시 성적표로 대체

- 해외 소재 고등학교 혹은 국제학교(International School) 출신자는 모든 서류를 영문 아포스티유 혹은 각국 벨기에 대사관을 통해 공증 하여 제출 (홈페이지 참고)
- 모든 서류는 영문 혹은 **영문** 공증본으로 업로드
- 모든 서류는 PDF 스캔본으로 준비 (사진 불가)

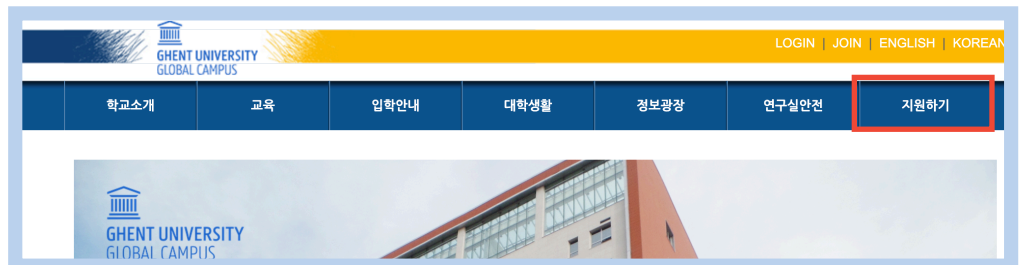
입력한 정보와 제출한 서류의 오류 혹은 거짓으로 불합격 시,
 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

지원서 아이디 및 시스템링크생성

홈페이지 접속

겐트대학교 홈페이지 (www.ghent.ac.kr) 접속

⇒ 상단 메뉴 제일 우측의 '지원하기' 클릭




⇒ '온라인 지원 계정 생성 및 재접속' 클릭



⇒ '겐트대학교 온라인 지원 계정 개설하기' 클릭



지원서 계정 생성



Ghent University

Global Campus

Application Form Ghent University Global Campus

step 1 - account setup

Application Form Ghent University Global Campus

1 Last name: Required

2 First name (s): Required

3 Email: Required

4 Password: Required

Confirm password: Required

Security question: 1 + 2 = 5 Required

Send information and receive an account for Ghent University Global Campus

- 영문을 여권에 표기된 '성' 입력
- 영문으로 여권에 표기된 '이름' 입력
(띄어쓰기, 하이픈, 대소문 모두 동일하게 입력)
- 이메일 주소 입력
 - ※ 계정 생성 이후 지원 결과 및 입학관련 모든 정보는 입력한 이메일 계정으로 발송됨.
따라서 꼭 본인 계정의 이메일 입력 요망
 - ※ 추후 변경 및 수정 불가
- 패스워드 분실 시 재발급 절차가 복잡함. 본인이 잘 기억할 수 있는 것으로 입력
- 클릭 시 3 에 입력한 이메일 주소로 온라인 지원시스템 링크 발송

온라인 지원시스템 접속

Thank you for activating your application account on the Ghent University Global Campus website.

For your log in name, please enter your email address. Enter the password you chose when you registered.

You will be asked to upload copies of below documents and to provide us with certain information.

Kind regards,

Ghent University Global Campus

You can access the Application form at the following url: <https://econsort.ugent.be/applicationform.asp?frmId=41435>

As your login name, please fill in your email address.

We wish you good luck in completing the Application forms with the necessary information. Should there be any problems, please contact admission@ghent.ac.kr

With kind regards,
the Ghent University Global Campus team

- 이메일로 수신된 온라인 지원서 계정 생성 메일 확인
본 메일 지원 시스템 링크를 통해 언제든지 온라인 지원서 접속 가능함.
- 지원 작성 중 본 계정 링크를 통해 접속하면, 마지막으로 저장된항목으로 이동.
따라서, 지원서 작성 중 틈틈이 '저장' 확인

지원서 개요

Application Form Ghent University Global Campus

Your application is not complete yet.
37 fields to complete before the application can be submitted

Show report

Application Form Ghent University Global Campus (Academic Year 2020-2021)

GHENT UNIVERSITY
GLOBAL CAMPUS

Dear prospective student,
Thank you for your interest in Ghent University Global Campus.
On these pages, you can complete your application to GUGC. Note that changes are saved automatically, so you can freely exit at any time and later continue from where you left off.

All fields and documents MUST be completed in English. All mandatory fields (indicated with a small grey dot) must be completed before the application can be submitted.

Ghent University Global Campus will begin to process your application as soon as your form is submitted.

The application procedure includes an Online Aptitude Test. This Online Aptitude Test is NOT an entrance exam. The test reflects the minimum level of knowledge freshmen require in order to cope with the educational programs at GUGC. The aptitude test is conducted so that the GUGC Admissions Office can gain an idea of each applicant's academic level. The aptitude test also serves to provide the applicant with an indication of his/her own academic level.

Test results:

1. 지원서 항목 중 미기재 사항이 있을 시 "Your application is not complete yet" 문구와 함께 미기재 항목 개수가 표시됨.
2. 지원서 미기재 항목은 언제나 "Check the completeness of your file" 클릭 시 확인 가능함.
3. 지원서 작성 항목 중 회색 (*) 표시는 필수 기재 항목임.

지원 학기 Starting Semester

Starting Semester 1 Application Category Personal Data Study Data Aptitude Test Language Requirements Recommendation Scholarship Other Information

Please select below the Semester you want to start your studies at GUGC.
(You can apply for only Spring semester 2020)

Starting Semester 2 Preparatory Semester (...) Save

- 1 지원 학기 (Starting Semester) 메뉴 선택
- 2 'Starting Semester' 항목에서 본인이 지원하는 학기 선택 - 봄학기/가을학기
*해당 학기만 지원 가능

입학 전형 Application Category

Starting Semester 1 Application Category 2 Personal Data Study Data Aptitude Test Language Requirements Recommendation Scholarship Other Information

Application Category 2 General (English+Ap...) Save

- 1 입학 전형 (Application) 메뉴 선택
- 2 항목에서 본인이 지원하는 전형 선택

일반전형 (General)	추천전형 (Recommendation)
입학시험 (수학, 화학 20문제 중14문제 이상)과 공인 영어 성적표 업로드 필수	출신 국고내 교장선생님의 추천서 업로드 필수

인적 사항 Personal Data

- 1 인적사항 (Personal Data) 메뉴 선택
- 2 기본사항 작성 후 저장
- 3 사진은 3x4 (반명함판) JPG포맷으로 업로드 후 저장,
사진 외 모든 파일은 PDF로 준비
- 4 여권번호 입력 후 저장 (알파벳 포함)
- 5 여권은 PDF 포맷으로 스캔 (여권 상단 서명란 전체 포함) 및 업로드
여권이 없을 경우 여권 발급 필요. (주민등록증 대체 불가)
모든 서류는 흑백이 아닌 컬러로 스캔하여 업로드

- 1 주소 작성시 영문으로 세부 주소, 길 번호, 도로명, 구, 시 순서로 작성
(ex. Room 111, 119 Songdomunhwa-ro, Yeonsu-gu, Incheon)
※ 본인 집주소가 아닐 경우, 기숙사 지원 불가 및 입학 후 우편물 수령 불가
- 2 Mobile(휴대전화번호)은 821012341234 형식으로 작성

- 1 Emergency Contact의, 비상 시 연락 가능한 사람의 인적사항 입력
(부모님 우선, 직계 가족만 해당)
- 2 Military Service는 해당되는 사항을 선택
- 3 Medical Background의 경우 특별한 사유가 없을 시 None 선택
- 4 Personal information agreement 는 개인정보보호 관련 규정 사항에 대한 동의

▶ 학력 사항 Study Data

- ※ 지원 시점이 재학 상태일 경우 지원서 내에는 졸업예정증명서 첨부 가능.
- ※ 영문 졸업증명서 원본은 졸업식 다음날까지 이메일로 제출 후, 우편으로 추후 발송.

- 1 대분류 Study Data는 학력 사항을 기재
- 2 고등학교 영문 졸업(예정)증명서 PDF포맷으로 업로드
- 3 학교 분류는 일반고/ 자사고/ 과학고/ 과중고/ 국제고(외고)/ 기타 중 선택 가능

Transfer Student

Transferring to Ghent University Global Campus is based on credit : ultimately, course exemptions and study size reduction in the bachelor program.

1/ Deadline for applying for credit transfers is every mid-August.
 To apply for exemptions, submit an application file in English: ([please contact admission@ghent.ac.kr](mailto:admission@ghent.ac.kr) for the application form)

- an overview of the followed study programme(s)
- copies of diplomas and transcript of records
- Detailed description of the courses followed
- An overview of the courses for which you wish to apply for exemptions

Exemptions are requested at the beginning of the academic year. If the exemptions are granted, you follow an individualized process.
 Diplomas and transcript of records document in any other language than English need to have an official and legalized translation.
 Application form in any other language besides English will not be reviewed.
 Incomplete application files, i.e. lacking any of the requested documents, will not be reviewed.
 Applications submitted after the deadline will not be reviewed.

This process is not a replacement for being admitted to this university! Please follow the admissions procedure, after admission you can request Credit Exemptions.

Attention! No exemptions for:

- Credits acquired more than 10 years ago
- Credits acquired at high school or non-academic institutions

2/ Processing of the application credit exemption file
 After your file has appeared on the Faculty Curriculum Committee a decision will be made and informed to you.

3/ Feedback
 After your file has appeared on the Curriculum Committee and a decision has been made, the Admissions officer will inform you afterwards of the decision by email.

4/ Enrolment
 In order to complete enrolment, tuition fee and enrolment fee need to be settled. After payment, the Campus registrar will make the granted exemptions in your curriculum and finish the enrolment process.

※ 6월 이내에 지원 완료한 지원자만 편입(학점인정) 심사 가능.

온라인 지원서 제출 후, 합격 여부 혹은 추가 서류 요청은 4주 내 통보됨.

⇒ 합격 후, 아래의 세 가지 서류를 admission@ghent.ac.kr 로 제출

① 학점인정 신청서, ② 대학교 영문 성적표, ③ 수강한 과목의 영문 강의 계획서,

⇒ 8월 중순 중 학점 위원회 검토 이후 인정 학점 개별 통보

편입생의 경우 학비 고지서는 학점 인정 결정 후인 8월 중순 이후에 발송됨.

입학 시험 Aptitude Test

The screenshot shows the 'Aptitude Test' tab in a web application. The page title is 'GUGC Aptitude Test'. The text describes the test as comprising 10 multiple choice questions from Mathematics and Chemistry. It states that the test is online, with a 2-hour time limit and a cost of US\$50 per trial. It also mentions that GUGC recommends submission only if the applicant has received 14/20 or above. There are two main sections: 'Sign up for our Online Aptitude Test' and 'Log in to our Online Aptitude Test'. Below these, there is a section for 'Aptitude Test Score (score/20)' and 'Aptitude Test Score Sheet Upload'. The page also includes a note about the Anti-Cheat function and a link to the GUGC website (www.ghent.ac.kr).

1. Aptitude Test tab selected

2. Sign up for our Online Aptitude Test button

3. Log in to our Online Aptitude Test button

4. Aptitude Test Score (score/20) and Aptitude Test Score Sheet Upload section

※고교장 추천전형으로 지원 시 확인 사항

Aptitude Test Score 대신 공란 혹은 고교 추천서 업로드

- 1 입학시험 (Aptitude Test) 메뉴 클릭
 ※ 입학시험 응시 방법 및 절차는 본교 홈페이지 입학시험 소개 페이지 참고,
 해당 페이지를 통해 입학시험 사전 응시 가능
 (<http://www.ghent.ac.kr/~admexamguide>)
- 2 입학시험 계정 생성 링크, 클릭 후 계정 생성
- 3 이미 계정이 있거나 재시험 응시 시, 본 링크로 로그인 및 재응시 가능
- 4 입학시험 성적 입력 후, 결과를 PDF 포맷으로 다운로드 후 업로드

영어 성적 (Language Requirements)

The screenshot shows the 'Language Requirements' tab in a web application. The page title is 'English language skills (required)'. It lists the 'Guaranteed Admission' criteria: TOEFL iBT score of minimum 80, IELTS overall score of 6.0, SAT Evidence-Based Reading and Writing 500, ACT English score of 21, Suneung Level 2, and School record. It also includes a section for 'Upload scanned file or a screen shot of your language score sheet.' and a note that 'Expired scores are not accepted.' There are two main sections: 'Language certificate obtained:' and 'Enter the score:'. Below these, there is a section for 'Upload a certificate of the test here. You MUST upload either a scanned file or a screen captured page of your score from the official test issuer's website.' and a link to 'downloadPdfReport.pdf'.

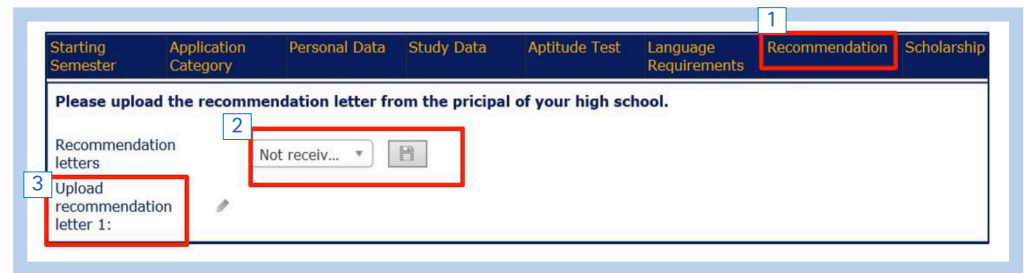
1. Language Requirements tab selected

2. Language certificate obtained: Suneung English

3. Enter the score: 1

- 1 대분류 'Language Requirements' 선택
- 2 취득한 영어성적 선택 후 저장 (TOEFL / IELTS / SAT / ACT / SUNEUNG / IB)
- 3 관련 서류 PDF 포맷으로 스캔 후 업로드(화면 캡처 파일 불가)
 추천서 전형 학생은 공란으로 남겨두고 Recommendation 란으로 이동

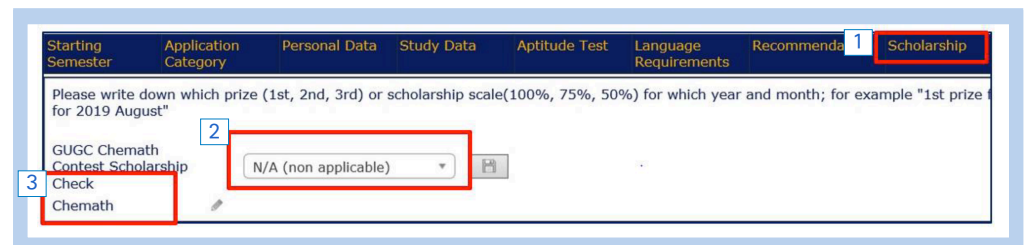
고교장 추천서 Recommendation



※ 원본 서류는 원본 서류 제출기간 중 제출, 제출 기간은 합격자에 한해 개별 통보함

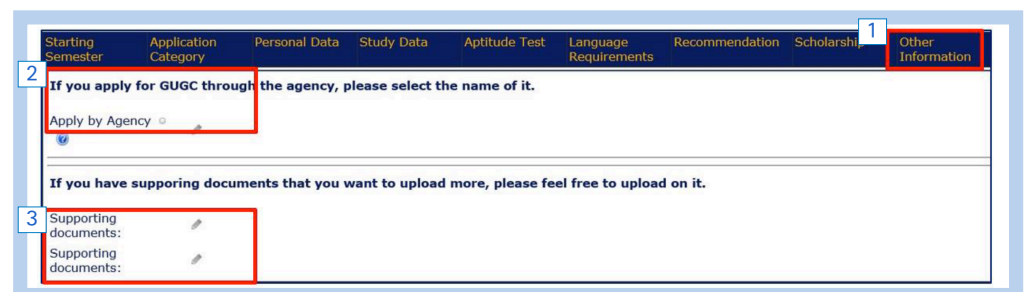
- 1 대분류 'Recommendation' 선택
- 2 추천서 전형이 아니면 'Not Received' 선택하고 저장 후, 다음 단계인 Scholarship 으로 이동
추천서 전형이면 'Received' 선택 후 저장
- 3 3번란에 고교장 추천서를 PDF 포맷으로 컬러 스캔하여 업로드 후 저장 (화면 캡처 파일 불가)

장학금 (Scholarship)



- 1 대분류 'Scholarship' 선택
- 2 과거에 시행 된 화학 수학 경시대회에 수상자인 경우 해당 년도 선택
경시 대회 참석을 하지 않았거나 수상자가 아니라면 N/A 선택 저장 후 다음 단계로 이동
- 3 수상자일 경우, 예시처럼 등수 혹은 수혜 내용 입력 (Ex. 1st winner in 2020 June - 100%)

기타 Other Information



- 1 대분류 'Other information' 선택
- 2 유학원을 통해 지원한 경우 해당 유학원 이름 선택 후 저장
유학원을 통하지 않은 경우에는 'No Agency' 선택 후 저장
- 3 기타 추가 서류
(선택사항으로, 한글 생활기록부, 화학 수학 경시대회 상장 등 PDF 형식의 컬러 스캔 후 업로드)

지원서 제출 Submit

Application Form Ghent University Global Campus (Academic Year 2018-19)

All required fields have been completed!

Submit your Application

All required fields are filled in: you can submit your form now!

Show report

Application Form Ghent University Global Campus (Academic Year 2018-19)

GHENT UNIVERSITY GLOBAL CAMPUS

Dear prospective student,

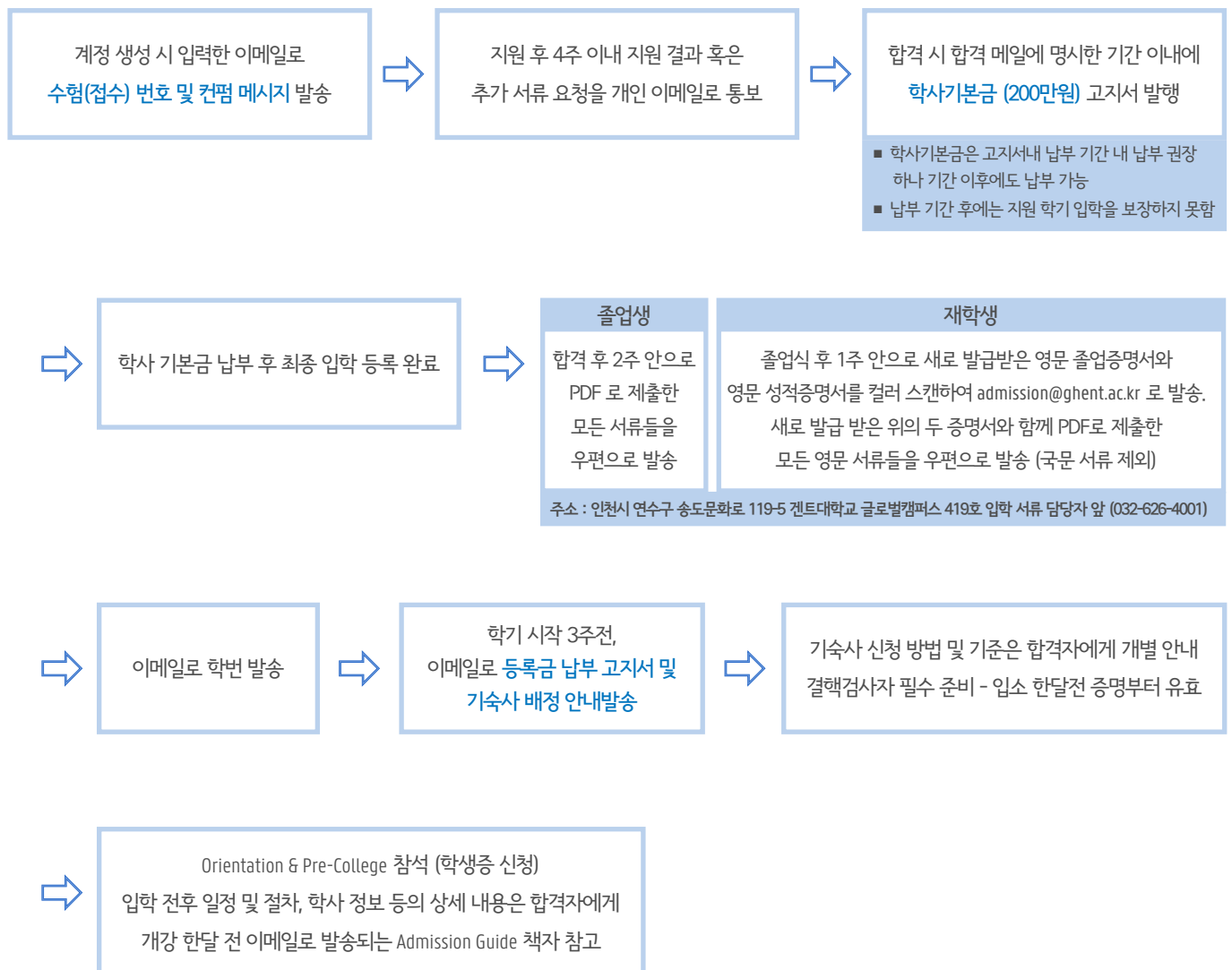
Thank you for your interest in Ghent University Global Campus.

On these pages you can complete your application at GUGC. You can freely exit and continue with your application form. Changes are saved automatically.

All fields and documents MUST be in English. Once all obligatory fields (indicated with a small grey dot) are filled in, you will be able to submit your application.

모든 필수 항목이 기재 됐을 경우 Submit your Application 팝업 창 표시됨
클릭하여 원서접수 완료

제출 이후 절차



추가 문의



GHENT UNIVERSITY
GLOBAL CAMPUS

겐트대학교 글로벌캠퍼스

학생지원팀

온라인 지원 시스템 지원 후 결과 및 입학 절차 관련 문의

032-626-4001

admission@ghent.ac.kr

입학관리팀

온라인 지원 시스템 지원 전 입학전형 전반 문의

032-626-4114

info@ghent.ac.kr